

REGLAMENT INTERN DEL CONSELL ESCOLAR MUNICIPAL DE MONTORNÈS DEL VALLÈS

PREÀMBUL

El present Reglament defineix l'estructura i el funcionament del Consell Escolar Municipal de Montornès del Vallès i vetlla perquè tots els sectors afectats (directors, professorat, alumnes, personal d'administració i serveis, pares/mares i representants del grups polítics de la Corporació Municipal) estiguin representats en aquest òrgan municipal segons allò que estableix l'article 23.1 de la Constitució espanyola de 27 de desembre de 1978, l'article 35 de la LODE, els articles 14 i següents de la Llei 25/1985 de 10 de desembre, l'article 25.2 de la Llei 7/1985 que regula les bases de règim local, els articles 47, 58 i 59 de la Llei 8/1987 i el Decret 404/1987 de 22 de desembre.

CAPÍTOL I DEL CONSELL ESCOLAR MUNICIPAL

Article 1

Els consells escolars municipals són els organismes de consulta i participació dels sectors afectats en la programació i desenvolupament de l'ensenyament no universitari dins l'àmbit municipal.

Article 2

El Consell Escolar Municipal de Montornès del Vallès és l'òrgan de decisió en relació a aquells aspectes que són competència de l'administració local en matèria d'ensenyament, els quals queden especificats en l'article 13 d'aquest reglament.

CAPÍTOL II ORGANITZACIÓ I FUNCIONAMENT

Article 3

La presidència del Consell Escolar Municipal correspon a l'alcalde del municipi, que pot delegar en el regidor d'Ensenyament.

Article 4

El Secretari del Consell Escolar Municipal és el Secretari de la Corporació o persona en qui delegui. Ha d'assistir a les reunions del Consell, amb veu però sense vot, i està encarregat d'estendre i custodiar les actes i la documentació del Consell.

Article 5

El Consell Escolar Municipal de Montornès del Vallès, d'acord amb el que s'estableix a l'article 6.1 del Decret 404/1987, de 22 de desembre, té la composició següent:

- Representants de la Corporació municipal :
 - Alcalde de la Corporació
 - 1 representant de cada grup polític amb representació al Ple de l'Ajuntament. Aquests representants i els seus respectius suplents han de ser nomenats pel Ple a proposta de cada grup polític.
- Directors, en representació de cadascun dels centres d'Ensenyament.
- Professors (un per cada centre escolar), nomenats pels respectius consells escolars de llurs centres a proposta dels respectius sectors.
- Pares / Mares (1 per cada centre escolar) escollits pels pares / mares dels consells escolars i a proposta de les respectives juntes directives de les associacions de Mares i Pares.
- Representants del personal administratiu i serveis, un per cada centre escolar.
- Representant de cada escola bressol municipal, aprovat pel Consell Escolar a proposta del Claustre de Professors.
- Alumnes de l'IES Vinyes Velles, escollits dos d'entre els alumnes del Consell Escolar del Centre, i uns altres dos per la Junta Directiva de l'Associació d'Alumnes. Si no n'hi hagués, tots quatre alumnes serien escollits dins el Consell Escolar del Centre.
- 1 Secretari, amb veu però sense vot, que ho serà el secretari de l'Ajuntament o treballador en qui delegui.

També poden ser convocats ocasionalment a les reunions del Ple del Consell Escolar Municipal, amb veu però sense vot, quan el tema a tractar ho requereixi, els representants dels següents sectors:

- 1 representant de les escoles bressol de la població, en qualitat de representant de la titularitat
- 1 representant de l'Escola Municipal de Música, escollit entre el professorat
- 1 representant de l'Escola d'Adults, escollit entre el professorat
- 1 representant del Pla de Transició al Treball, escollit entre el professorat
- 1 representant del personal docent de l'Ajuntament, adscrit als centres de primària o secundària, escollit entre el professorat
- El Servei Territorial d'Ensenyament pot designar un representant del Departament a les sessions del Ple del Consell.

Article 6

Si un membre del Consell Escolar Municipal deixa de formar part del sector que representa, es cobrirà la vacant escollint-ne un altre del mateix sector.

Article 7

Els membres elegits pel Consell Escolar Municipal ho seran durant dos cursos escolars i es renovaran per meitats cada curs escolar, llevat del primer any de la constitució del Consell Escolar en què es consideraran reelegits la primera meitat. Als dos anys de funcionament del Consell es produirà la primera renovació parcial tot seguint-se per aquest ordre criteris d'antiguitat,

voluntarietat i, en darrer lloc, mitjançant un sorteig a celebrar en el mateix Plenari.

Article 8

El Plenari es reunirà amb caràcter ordinari una vegada per trimestre escolar i amb caràcter extraordinari quan el president ho decideixi a iniciativa de la Comissió Permanent o quan ho demani la quarta part dels membres que componen el Consell Escolar Municipal. En tot cas, s'ha de celebrar una reunió a l'inici i a la finalització del curs escolar.

Article 9

El quòrum necessari perquè es pugui celebrar la sessió plenària en primera convocatòria és la meitat més un dels membres del Consell. En segona convocatòria, una hora més tard de l'assenyalada en la primera, amb l'assistència mínima d'un terç dels membres del Consell.

Article 10

No es pot celebrar la sessió plenària sense l'assistència del president i del Secretari o de les persones en què hagin delegat.

Article 11

La convocatòria ha de ser cursada pel president i acordada i notificada amb una antelació mínima de 48 hores, excepte en els casos d'urgència, i s'hi ha d'adjuntar l'ordre del dia preparat per la Comissió permanent.

Article 12

Tots els acords en sessió plenària s'han de prendre per majoria absoluta dels vots dels assistents i dirimirà l'empat el vot de qualitat del president. Cada vocal té un vot i el vot no és delegable.

Article 13

Són funcions específiques del plenari, no renunciables ni delegables, l'assessorament, la consulta, la proposta i la informació de les qüestions següents:

- a) Convenis i acords de col·laboració amb el Departament d'Ensenyament, les institucions i els organismes educatius que afecten l'ensenyament dins l'àmbit municipal.
- b) Actuacions i normes municipals que afecten serveis educatius complementaris i extraescolars amb incidència en el funcionament dels centres docents.
- c) Actuacions que afavoreixen l'ocupació real de les places escolars, amb la finalitat de millorar el rendiment educatiu i, si s'escau, fer factible l'obligatorietat de l'ensenyament.
- d) L'emplaçament dels centres docents dins la demarcació municipal i consultes en general en relació a la construcció de centres i equipaments educatius.

- e) Elaboració al final de cada curs escolar, una memòria d'actuació, que serà tramesa al Servei Territorial dels Departament d'Ensenyament abans del 30 de novembre amb l'aprovació prèvia del Plenari del Consell Escolar Municipal.
- f) Sol·licitar l'assistència a les reunions, de persones en qualitat d'experts en matèries puntuals, amb veu però sense vot.
- g) Establiment de les prioritats en els programes i les actuacions municipals que afecten la conservació, la vigilància i el manteniment adequats als centres docents, així com també aquells altres que s'estableixin amb l'objectiu de millorar la qualitat de l'ensenyament.
- h) Foment de les activitats que tendeixen a millorar la qualitat educativa, especialment pel que fa a l'adaptació de la programació a l'entorn immediat.
- i) Les competències educatives que afecten l'ensenyament no universitari i que la legislació atorga als municipis.
- j) Elaboració de propostes relatives als criteris de concessió de beques i ajuts.

CAPÍTOL III

LA COMISSIÓ PERMANENT

Article 14

La Comissió Permanent és l'òrgan executiu del Consell Escolar Municipal i, per raons d'operativitat i eficàcia, al formen un membre de cada sector, és a dir, dels directors, professors, pares i mares, alumnes, personal d'administració i serveis, triat entre ells i ratificat pel Plenari. El representant de la Corporació Municipal serà l'Alcalde o regidor en qui delegui, i un membre de cada grup amb representació municipal.

Article 15

Són funcions de la Comissió Permanent:

- a) Portar a terme totes les decisions adoptades en sessió plenària.
- b) Preparar, dirigir i assumir les activitats previstes de les comissions, com ara transport escolar, menjador o mapa escolar.
- c) Gestionar administrativament el Consell.
- d) Crear subcomissions no permanents, a temps limitat, sobre temes específics.

Article 16

La Comissió Permanent es reuneix cada dos mesos com a mínim i sempre que la convoqui el president a iniciativa pròpia o per sol·licitud d'un terç dels membres del Consell Escolar Municipal. Les sessions es poden celebrar amb l'assistència mínima de 3 persones entre les quals es compten el president i el Secretari o persones en qui deleguin.

Article 17

Els acords de la Comissió Permanent s'han de prendre per majoria absoluta dels assistents.

Article 18

En tot allò que no estigui especialment previst en aquest Reglament i normes específiques, s'aplicarà, quant a funcionament dels òrgans la vigent normativa per a ens locals.

Disposició derogatòria

Amb l'entrada en vigor del present Reglament, restarà derogada qualsevol altra norma o disposició que s'hi oposi o el contradigui.

Disposició final

El present Reglament Intern del Consell Escolar Municipal, entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació íntegra en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, i seguirà en vigor fins que el Ple no acordi la seva modificació o derogació.

Montornès del Vallès, maig de 2002.